

# ***I.R.C.C.S.***

***Azienda Ospedaliera Universitaria San Martino - IST  
Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro***

**Documento Organizzativo dell'Unità Operativa  
U.O.C. CLINICA DI MEDICINA INTERNA A INDIRIZZO  
ONCOLOGICO**

**LABORATORIO TERAPIE CELLULARI**

**U01L**

**Dipartimento  
Terapie Oncologiche Integrate**

**U.O.C. CLINICA DI MEDICINA INTERNA A INDIRIZZO  
ONCOLOGICO  
LABORATORIO TERAPIE CELLULARI**

**Responsabile U.O.S.: Prof. Alberto Ballestrero**

**Numeri telefonici:**

\_ **010 353 - 8668** (Direttore)  
\_ **010 353 - 7798** (RAQ - Laboratorio)  
\_ **010 353 - 8620** (Laboratorio)

**Indirizzi E-mail**

**[aballestrero@unige.it](mailto:aballestrero@unige.it)**  
**[anna.garuti@unige.it](mailto:anna.garuti@unige.it)**  
**[cci@unige.it](mailto:cci@unige.it)**

**Ubicazione:** Viale Benedetto XV, 6 c/o DIMI –  
II piano Avancorpo – stanza 225  
IV piano Avancorpo – stanza ex aula A

**U.O.C. CLINICA DI MEDICINA INTERNA A INDIRIZZO  
ONCOLOGICO  
LABORATORIO TERAPIE CELLULARI  
Elenco delle prestazioni sanitarie offerte**

**Prestazioni erogate:**

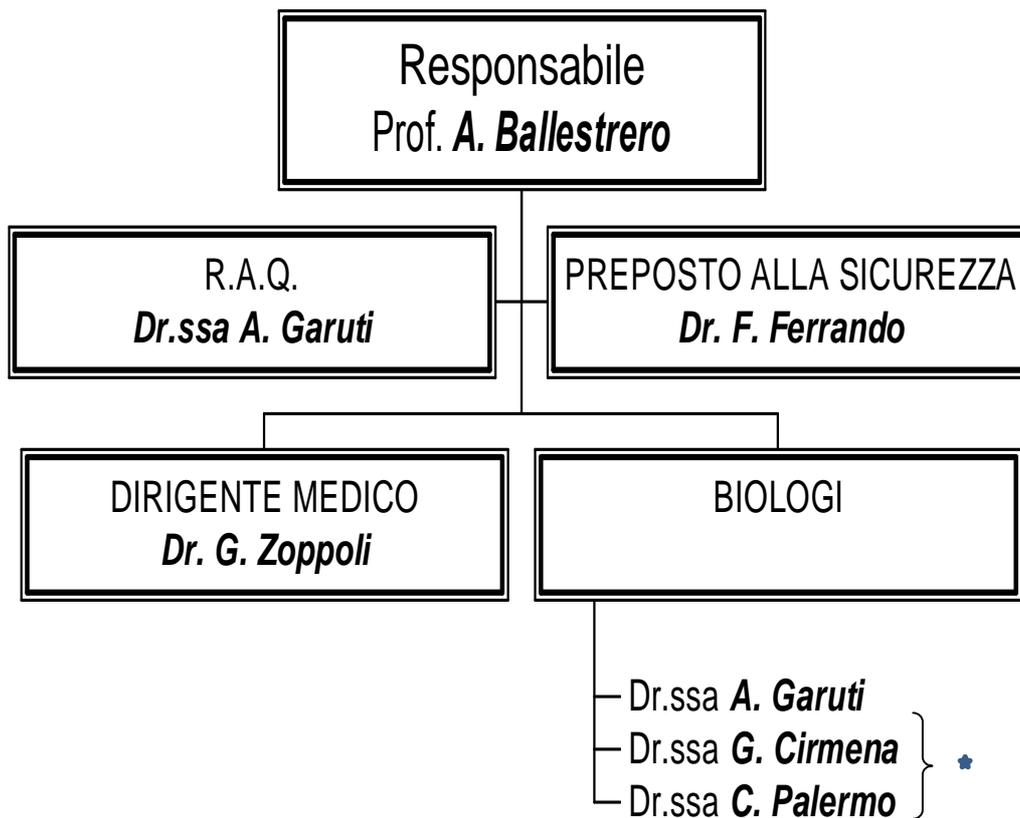
- Estrazione acidi nucleici (91.36.5)
- Reverse Transcriptase RT (91.29.3)
- Quantitative Polymerase Chain Reaction Q-PCR (91.29.4)
- Polymerase Chain Reaction PCR (91.29.3)
- Sequenziamento DNA (91.30.3)
- Microsatelliti LOH (91.30.3)
- Metilazione (91.29.8)

Il Laboratorio U.O.C. CLINICA DI MEDICINA INTERNA A INDIRIZZO ONCOLOGICO effettua direttamente diagnosi molecolare per le seguenti patologie:

- Carcinoma del Colon-retto ( mutazioni nei geni KRAS - NRAS – BRAF – PIK3CA)
- Glioma ( LOH chr 1p 10q 19q - metilazione gene MGMT – mutazioni IDH1 e IDH2)
- Leucemia Mieloide Cronica (determinazione e quantificazione dei trascritti chimerici P190-P210-P230 e ricerca di mutazioni sul gene Abl1)

Il Laboratorio effettua i suddetti esami per tutto il territorio Regionale essendo riconosciuto e certificato come centro di riferimento regionale da AIOM\_SIAPEC-IAP e LabNet (GIMEMA)

**U.O.C. CLINICA DI MEDICINA INTERNA A INDIRIZZO  
ONCOLOGICO  
LABORATORIO TERAPIE CELLULARI  
Organigramma**



✦ Personale attualmente sotto contratto a tempo determinato

**U.O.C. CLINICA DI MEDICINA INTERNA A INDIRIZZO  
ONCOLOGICO  
LABORATORIO TERAPIE CELLULARI  
Funzionigramma**

**Direttore UOC (Prof. Alberto Ballestrero):**

Ha la responsabilità finale di tutte le attività dell'U.O. e risponde personalmente alla Direzione Aziendale sulla missione, sugli obiettivi e sulla qualità globale del servizio. Identifica e definisce le politiche secondo le strategie dell'IRCCS.

È responsabile dell'organizzazione dell'attività diagnostica, valuta i risultati delle procedure, controlla la trascrizione e valida i referti.

Il Responsabile, in caso di assenza o indisponibilità, è sostituito dal Dott. F. Ferrando.

**R.A.Q. (Dott.ssa Anna Garuti):**

Biologo, Tecnico-amministrativo Cat. EP1, Specialista in Genetica Medica, Dottore di Ricerca. Rappresenta la Direzione e gestisce le attività di realizzazione e revisione del sistema qualità in sinergia con il Direttore e con le politiche aziendali sulla Qualità comprese nei Piani Annuali dell'Ufficio Qualità.

Promuove le attività per il miglioramento continuo della qualità e garantisce il mantenimento degli standard qualitativi raggiunti.

**Preposto alla Sicurezza (Prof. F.Ferrando):**

Ricercatore Universitario TI, Specialista in Medicina Interna, Dottore di Ricerca.

Il preposto garantisce un monitoraggio costante delle condizioni di sicurezza avvalendosi dello strumento di Monitoraggio del Rischio (Check list di autocontrollo) con la definizione di tempi, individuazione di responsabilità interne all'U.O.S. e procedimenti verso le strutture competenti.

Il Prof. F. Ferrando sostituisce il Responsabile della U.O in caso di assenza o indisponibilità.

**Dirigenti Medici (Prof. G. Zoppoli):**

**Prof. G. Zoppoli** Ricercatore Universitario TD, Specialista in Medicina Interna.

Provvede alla registrazione dei Controlli di Qualità, secondo quanto stabilito dal responsabile di Laboratorio.

**Biologi (Dott.sse Gabriella Cirmena – Palermo Claudia):**

**Dott.ssa Gabriella Cirmena**, Specialista in Genetica Medica, attualmente sotto contratto a tempo determinato presso l'Università degli Studi di Genova,

**Dott.ssa Claudia Palermo**, Dottore di Ricerca, attualmente sotto contratto a tempo determinato presso l'Università degli Studi di Genova.

Sono addette al controllo e alla verifica del funzionamento delle apparecchiature, di cui provvedono alla manutenzione ordinaria, collaborano con il personale preposto al controllo delle scorte del materiale diagnostico.

Collaborano all'organizzazione dell'attività diagnostica molecolare.

**U.O.C. CLINICA DI MEDICINA INTERNA A INDIRIZZO  
ONCOLOGICO**

## **LABORATORIO TERAPIE CELLULARI**

### **Organizzazione del Personale**

#### **Copertura Del Servizio**

##### **La copertura del servizio del personale biologo:**

Dalle ore 9.00 alle ore 16.00 dal Lunedì al Venerdì  
(per il Direttore: compatibilmente con i compiti istituzionali)

##### **La copertura del servizio del personale medico:**

Dalle ore 9.00 alle ore 16.00 dal Lunedì al Venerdì  
(compatibilmente con i compiti istituzionali)

##### **La copertura del servizio di segreteria:**

Dalle ore 9.00 alle ore 15 dal Lunedì al Venerdì

(l'attività di segreteria è svolta dal personale dell'U.O.S. negli orari di apertura di cui sopra.  
Sono orari di massima e possono subire variazioni nella continuità e nei limiti).

## Come richiedere la prestazione per l'utenza interna/esterna

### Modalità di prenotazione

#### **Utenza interna**

- Le UO interne dovranno inviare la richiesta debitamente compilata tramite il sistema informatico MedTrak.

I campioni saranno inviati al laboratorio tramite le squadre addette al trasporto di materiale biologico.

#### **Utenza esterna**

- Il laboratorio esegue prestazioni su campioni biologici che pervengono dalle varie Unità Operative o da utenti esterni. Tale attività non richiede la copertura del personale sulle 24 ore.
- Le prestazioni per utenti esterni ricoverati o in regime di Day Hospital presso altre strutture sanitarie vengono effettuate su richiesta del Medico del Reparto di provenienza con appositi moduli cartacei compilati in ogni parte e firmati dal Responsabile di Reparto e recante l'autorizzazione della Direzione Sanitaria.
- **La richiesta su ricettario regionale** del medico dovrà, comunque, non contenere più di otto prestazioni ed inoltre le seguenti indicazioni:
  - ✓ Numero tessera sanitaria o codice fiscale
  - ✓ Indirizzo domiciliare
  - ✓ Diagnosi
  - ✓ Eventuali esenzioni
  - ✓ La firma e il timbro del medico
- E' possibile effettuare prenotazioni telefonare direttamente al seguente numero: 010 353-8620

### Modalità di pagamento del ticket:

- Il pagamento del ticket può essere effettuato presso le casse automatiche presenti nell'atrio principale, al Monoblocco e al DIMI , presso le agenzie della Banca Carige e presso le casse degli sportelli CUP
- Il bollettino di pagamento del ticket deve essere presentato al momento della visita specialistica.

### Orari di prenotazione:

#### • Orario di apertura per prenotazioni telefoniche:

Lunedì-Venerdì dalla ore 9.00 alle ore 15.00

#### • Orario di ricevimento materiale biologico:

Lunedì-Venerdì dalla ore 9.00 alle ore 15.00

**U.O.C. CLINICA DI MEDICINA INTERNA A INDIRIZZO  
ONCOLOGICO  
LABORATORIO TERAPIE CELLULARI**

## **Modalità di accesso e ritiro referto per l'utenza interna/esterna**

In Laboratorio non si effettuano prelievi.

### **Orario di accettazione per materiale biologico:**

- Il materiale da analizzare deve pervenire al laboratorio ( Di.M.I, secondo piano avancorpo, stanza 225) dal Lunedì al Venerdì in un orario compreso tra le ore 09.00 e le ore 15.00.
- Il materiale che deriva da utenze interne deve essere accompagnato da richiesta cartacea di MedTrak.
- Il materiale che deriva da utenze esterne deve essere accompagnato da ricetta regionale e dall'autorizzazione, qualora necessaria, di autorizzazione alla prestazione da parte della Direzione Sanitaria dell'ospedale richiedente.

### **Modalità di preparazione dell'utente al prelievo:**

- Non è necessaria alcuna preparazione al prelievo da parte dell'utente

### **Modalità e orario di consegna referti:**

- Non è prevista la consegna diretta agli utenti: i referti vengono consegnati al Medico richiedente, in busta chiusa o tramite fax concordando telefonicamente l'ora di invio e la conferma dell'avvenuta ricezione , in pieno rispetto delle norme sulla privacy.

**U.O.C. CLINICA DI MEDICINA INTERNA A INDIRIZZO  
ONCOLOGICO**

## **LABORATORIO TERAPIE CELLULARI**

### **Indicatori e Procedure specifiche di UO**

**Gli indicatori per il Sistema gestione Qualità che la UO utilizza per la misura della *performance* sono riportati e valutati nel Riesame annuale e la documentazione di evidenza degli stessi è presente presso la U.O.**

Il Laboratorio è riconosciuto e certificato come centro di riferimento regionale da AIOM\_SIAPEC-IAP e LabNet (GIMEMA) dal 2012. Inoltre ha ottenuto nel 2014 e nel 2015 la certificazione europea EMQN (European Molecular Genetics Quality Network) per la metodica di Sequenziamento Sanger e Next Generation Sequencing per il test extended RAS nel Carcinoma del Colon Retto metastatico.

Linee Guida:

1. Associazione Italiana Oncologia Medica
2. Società Italiana di Anatomia Patologica e Citopatologia Diagnostica
3. European LeukemiaNet recommendations for the management of chronic myeloid leukemia: 2013. Blood. 2013 Aug 8;122(6):872-84
4. Molecular Biology Laboratory Manual (General Laboratory Procedures, Equipment Use, and Safety Considerations) author Denny R Randall

#### **Procedure specifiche della U.O.:**

1. Redazione di Istruzioni operative specifiche : Vedi pubblicazioni in IsolaWeb

Archivi storici: su supporto cartaceo/informatico (su server dell'IRCCS) nei tempi stabiliti dalla normativa ( vedi MODAZHOR\_0052).